

Stadgar för Södra Lagnö Tomtägareförening



1. ÄNDAMÅL

Södra Lagnö Tomtägareförening har till ändamål att tillvarata och främja sina medlemmars gemensamma intressen som tomtägare på Södra Lagnö. Föreningen äger dessutom att förvalta och vårda den gemensamt ägda marken på ön.

2. ORGANISATION

Föreningen har sitt säte på Södra Lagnö, Ingarö, beläget inom Värmdö kommun i Stockholms län. Föreningens beslutande organ är Årsmötet och Styrelsen. Dessutom äger Styrelsen rätt att delegera beslut till Arbetsutskott och Byalag.

3. MEDLEMSKAP

Medlem av Föreningen bör den eller de vara som äger fastighet på Södra Lagnö. Varje fastighet ger **EN** röst per betald årsavgift. Vid innehav av mer än en fastighet erläggs hel avgift för varje fastighet.

4. MEDLEMSKAPETS OMFATTNING

Det åligger medlem att noggrant rätta sig efter dessa stadgar och de anvisningar, som Styrelsen lämnar i gemensamma angelägenheter. Föreningen är ägare till skog och mark inklusive vissa stränder, vilket kräver gemensamma insatser. Medlem som fullgjort sina skyldigheter skall ha tillgång till av Föreningen anvisad båtplats på Ingarösidan. Båtplatsen är knuten till fastigheten och får ej överlåtas.

5. MEDLEMSKAPETS UPPHÖRANDE

Vid försäljning av fastighet upphör medlemskapet efter skriftlig anmälan till Föreningen med angivande av ny ägare (**formulär finns på hemsidan**). Frånträdande medlem ska uppmana ny fastighetsägare att ingå som medlem i Föreningen. Medlem som vägrar att följa, överträder eller kringgår dessa stadgar ska av Styrelsen uppsägas med omedelbart utträde. Uppsagd eller avgående medlem äger icke rätt att återfå någon del av erlagda avgifter eller i övrigt göra några anspråk på Föreningens tillgångar ej heller att nyttja sophus på Ingarö.

6. AVGIFTER

Årsmötet beslutar, efter förslag från Styrelsen, om de avgifter som skall erläggas av medlemmarna.

7. STYRELSEN

Styrelsen väljs årligen på årsmötet och består av ordförande plus sex ledamöter. Styrelsen utser inom sig kassör och sekreterare. Ordförande väljs varje år av årsmötet. Tre ledamöter väljs av årsmötet för två år på så sätt att mandatperioden utgår för tre ledamöter vartannat år. Årsmötet bör utse ledamöter på så sätt att olika områdesintressen tillgodoses.

8. STYRELSENS ÅLIGGANDE

Det åligger Styrelsen att:

- övervaka Föreningens verksamhet och tillse att stadgarna efterlevs
- bevaka och driva Föreningens intressen och angelägenheter och därmed ta erforderliga kontakter med myndigheter och enskilda personer
- behandla inkomna förslag
- förbereda ärenden till Föreningens möten
- verkställa beslut som fattats vid Föreningens möten
- föra noggranna räkenskaper, ta ansvar för dessa samt upprätta budget
- upprätta protokoll efter styrelsemöten och snarast skicka detta till medlemmarna samt att senast 1 vecka innan nästkommande sammanträde utsända dagordning
- föra protokoll vid årsmöte och snarast möjligt distribuera detta till medlemmarna
- på årsmötet framlägga berättelse över sin förvaltning jämte revisorernas utlåtande över densamma
- förvalta Föreningens tillgångar avisera och inkassera årsavgiften

9. STYRELSENS SAMMANTRÄDEN

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller sekreterare eller då minst tre ledamöter så begär.

10. STYRELSEBESLUT, ARBETSUTSKOTT

Styrelsen är beslutsför när mer än halva antalet ledamöter är närvarande. Såsom styrelsebeslut gäller den mening, varom de flesta närvarande förenar sig och vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. För behandling av ärenden av speciell natur må Styrelsen inom sig utse ett arbetsutskott.

11. MÖTE

Årsmöte hålls årligen senast den 1 Maj på plats som Styrelsen bestämmer. Räkenskapsåret avslutas den 31 december. Extra möte hålls, då Styrelsen anser det nödvändigt eller då möte skriftligt sammankallas av revisor eller av medlemmar representerande minst 10 % av Föreningens röstetal. Kallelse till möte, innefattande uppgift om ärende, sker genom brev/e-post som ska skickas senast två veckor innan mötesdatum. Vid extra möte får inga andra ärenden behandlas än de som angetts i kallelsen eller står i omedelbart samband därmed. Frågor som skall upptas till behandling på ordinarie årsmöte skall skriftligen anmälas till Styrelsen före januari månads utgång.

12. ÅRSMÖTE

Vid årsmötet skall följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande för mötet
2. Val av sekreterare för mötet
3. Val av två justeringsmän tillika rösträknare
4. Upprättande av röstlängd
5. Fråga om mötet blivit behörigen utlyst
6. Fastställande av dagordning
7. Protokoll från föregående föreningsmöte
8. Styrelsens verksamhetsberättelse
9. Revisorernas berättelse
10. Fråga om ansvarsfrihet för Styrelsen
11. Fastställande av gemensam ersättning till Styrelsen
12. Behandling av inkomna motioner
13. Styrelsens verksamhetsplan för det kommande året samt fastställande av budget och årsavgifter
14. Val av ordförande

15. Val av styrelseledamöter samt två revisorer
16. Val av valnämnd inför nästa årsmöte
17. Val av Fastlandsgrupp samt kontaktmän (Byfogdar) för Byalagen
18. Övriga ärenden
19. Avslutning

13. FÖRENINGENS RÄKENSKAPER OCH REVISORER

Granskning av Föreningens räkenskaper och förvaltning verkställs årligen av två av årsmötet valda revisorer. Räkenskapsåret avslutas den 31 December. Det åligger valda revisorer att granska räkenskaperna, Styrelsens och AU:s protokoll, samt senast den 15 Mars avlämna berättelse därom till Styrelsen. Verksamhets –och revisionsberättelse skall utsändas med skriftlig kallelse till årsmötet.

14. VALNÄMND OCH VAL

Valnämnd utgöres av två ledamöter och tillsättes för en årsmötesperiod. Valnämndens uppgift är att förbereda samtliga val och framlägga förslag vid årsmötet. Valbar vid årsmötet är medlem som fullgjort sina skyldigheter gentemot Föreningen.

15. RÖSTRÄTT

Vid val och omröstning har varje fastighet en röst. Röstberättigad är medlem som betalat av årsmötet fastställda avgifter och som för övrigt fullgjort sina skyldigheter. Medlem som själv är förhindrad att närvara vid årsmötet kan utöva sin röst genom befullmäktigat ombud. Ingen får, inklusive egen röst, utöva rösträtt för mer än fem procent av det närvarande antalet röster. Rösterna räknas i hela tal. Omröstning sker öppet eller om så begärs med slutna sedlar. Beslut fattas med enkel majoritet utom i de fall som avses i §§ 17 och 23. Vid lika röstetal gäller den mening som ordförande biträder. Vid val av ledamot avgör dock lotten. Styrelsemedlemmar deltar ej i val av revisorer eller i beslut om beviljande av ansvarsfrihet för Styrelsen.

16. FÖRENINGENS FIRMATECKNING

Föreningens firma tecknas av ordförande och kassör var för sig.

17. STADGEÄNDRING

Ändring i dessa stadgar får endast ske genom beslut vid två på varandra följande föreningsmöten med minst en månads mellanrum, varvid minst två tredjedelar av de närvarande röstberättigade vid vart och ett av tillfällena är eniga om beslutet.

18. BYALAG

Tomterna på ön är indelade i byalag numrerade 1 – 7. Syftet är att få en enkel organisation för att praktiskt kunna lösa lokala eller för hela ön gemensamma frågor. Enskilda tomtägare ingår i byalag och är skyldiga att på något sätt delta i gemensamma arbeten. Byfogdar väljs från respektive byalag vid årsmötet efter tomtnummerordning. (Bladet "Byfogdeinformation" finns på hemsidan och i "Skriften") Byfogdarnas främsta uppgift är att initiera och organisera det egna byalagets angelägenheter. Byalaget har ansvar för ett avgränsat grönområde och har till uppgift att hålla detta vårdat. Byalaget har befogenhet att på "sin" allmänning gallra och fälla enstaka träd. Detta förutsätter dock att minst halva antalet fastigheter i byalaget är informerade och godkänner lagt förslag. Vid behov av mer omfattande trädfällning som kan innebära inkomster/utgifter för Föreningen ska årsmötets godkännande först inhämtas. Årsmötet kan delegera uppdraget till Styrelsen.

19. FASTLANDSGRUPP

Föreningen har en Fastlandsgrupp med en gruppansvarig och 3 (tre) ytterligare ledamöter som väljs bland Föreningens medlemmar. Gruppen handlägger frågor som berör bryggor, sophus, parkeringar, underhåll, investeringar samt ordningsfrågor på Föreningens två fastlandsområden. Gruppen planerar och organiserar gemensamma arbetsinsatser liksom externt anlidade insatser. Gruppen är underställd Styrelsens anvisningar och årsmötets beslut, men arbetar i största möjliga utsträckning självständigt.

20. BEBYGGELSE PÅ ALLMÄNNINGAR

All byggnation på Föreningens mark kräver godkännande av Föreningen som markägare. Ansökan ska ske skriftligen till Styrelsen med tydliga uppgifter om vad som önskas byggas och belägenhet på Föreningens mark. Till ansökan ska bifogas yttrande från berörda grannar. Styrelsen kan lämna godkännande till mindre byggnationer (trappor, bryggor bodar m m) men ska inhämta Årsmötets godkännande för större byggnationer. Efter erhållet godkännande åligger det medlemmen att i förekommande fall ansöka om strandskyddsdispens och byggnadslov.

21. TOLKNING OCH STADGETILLÄMPNING

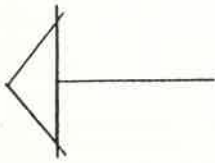
Föreningens årsmöte och Styrelse beslutar om hur dessa stadgar ska tolkas och tillämpas från Föreningens sida. Styrelsen bör, där så fordras, komplettera stadgarna med tillämpningsföreskrifter. Dessa skall först godkännas av årsmötet. Det åligger medlem att följa stadgarna, Styrelsens anvisningar i protokoll och övrigt som berör Föreningens verksamhet. Beslut om tolkning av stadgarna kräver för sin giltighet två tredjedelar av de angivna rösterna.

22. SKILJEDOM

Tvist mellan Föreningen å ena sidan och medlem å andra sidan rörande dessa stadgar får ej dragas inför domstol utan skall avgöras av skiljemän enligt lag. Vad här sagts utgör inte hinder för Föreningens Styrelse att vid domstol kräva förfallna avgifter eller hos domstol höras gentemot medlem i fråga utanför dessa stadgar.

23. FÖRENINGENS UPPLÖSANDE

Beslut om Föreningens upplösande skall fattas av två på varandra följande föreningsmöten med minst en månads mellanrum, varvid minst ett ska vara ett årsmöte. För beslut om upplösande av föreningen och för dess giltighet krävs 2/3 majoritet av de närvarande röstberättigade vid bägge mötena. I samband med det sista mötet ska beslut fattas om hur man ska hantera Föreningens tillgångar och skulder.



EKVIK

Grisslinge-
fjärden

BYALAG	Nr	Antal fastigheter
1	1	17
2	2	15
3	3	22
4	4	14
5	5	17
6	6	1/2

