



Välkommen till årsredovisningen för Brf Matrosen på Norra Älvstranden

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 5
Flerårsöversikt	s. 6
Upplysning vid förlust	s. 7
Förändringar i eget kapital	s. 7
Resultatdisposition	s. 7
Resultaträkning	s. 9
Balansräkning	s. 10
Kassaflödesanalys	s. 12
Noter	s. 13
Underskrifter	s. 19

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Göteborg kommun.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2007-10-29. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2010-08-17 och nuvarande stadgar registrerades 2021-07-20 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Sannegården 40:2	2010	Göteborg

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheterna är försäkrade hos följande försäkringsbolag:

Folksam Ömsesidig Sakförs./företag

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 2011.

Föreningen har 73 bostadsrätter om totalt 6 187 kvm och 1 lokal om 41 kvm. Byggnadernas totalyta är 7 728 kvm.

Styrelsens sammansättning

Claes Bacos Eriksson	Ordförande
Karin Ingela Engman	Suppleant
Anders Edström	Styrelseledamot
Anders Nyrenius	Styrelseledamot
Carl Friberg	Styrelseledamot
Ingrid Elisabeth Kegel	Styrelseledamot
Joakim Stuart	Styrelseledamot
Veljko Vlahovic	Styrelseledamot

Valberedning

Tobias Loberg
Eva Öst
Markus Gunnarsson

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen, två styrelseledamöter i förening.

Revisorer

Karl Ekman Revisor
Lena Marie Johansson Internrevisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-05-26.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 12 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen har en aktuell underhållsplan som gäller 2025 - 2054.

Utförda historiska underhåll

- 2023** ● Avloppsstammar inkl. kök,-badrum, spolning
Tvättning entrétak, plåt vid entreér
Värmecentral, byte av cirkulationspump
- 2024** ● Energideklartion, intervall 10 år
OVK, Obligatorisk VentilationsKontroll, intervall 6 år
Rensa ventilationskanal (per lägenhet), intervall 6 år

Planerade underhåll

- 2026** ● Fasadvätt Sannegårdsgatan
- 2028** ● Byta plastgolv/Linoleumgolv i trapphus
Trapphus, helmålning
Tvättning entrétak, plåt vid entreér
- 2030** ● 12 planerade åtgärder, bl.a. tak, fasad och ventiltion

Avtal med leverantörer

Ekonomisk teknisk förvaltning SBC
Fiberanslutning Telia
Porttelfoner SafeTeam
Skötsel av hissar VingaHiss

Medlem i samfällighet

Föreningen är medlem i Kaptenen, med en andel på 50%.

Samfälligheten förvaltar gemensamma utrymmen, gård, garage, vatten och uppvärmning.

Dessutom är föreningen medlem i Eriksbergs Samfällighet.

Övrig verksamhetsinformation

I styrelsens uppdrag ingår bland annat att förvalta fastigheten och att fastställa föreningens årsavgift så att ekonomin är långsiktigt hållbar. Via årsavgifterna ska föreningen täcka kassaflödet och avsättningarna till yttre underhåll. Styrelsen gör därför årligen en budget som grundar sig på det uppskattade behovet av dessa avsättningar samt kostnader för drift och underhåll. Styrelsen har också till uppgift att informera om händelser som berör medlemmarna och för att fullfölja det uppdraget har styrelsen under 2025 haft 12 protokollförda möten. Nedan följer en återblick av händelser från 2025.

Det har varit ett lugnt år i vår bostadsrättsförening med smärre haverier, så som dörrautomatiken på Edith 3 och en trasig fiberkabel mellan inkommande central och undercentralen på Sannegårdsgatan. Ett större jobb blev det med den igensatta dagvattenledningen under uteplatserna på Ångaren Ernas gata, det visade sig att stuprören inte alls var kopplade till dagvattenledningen utan allt regnvatten rann ut direkt i stenkistor under uteplatserna.

Styrelsen har tillsammans med åtta andra föreningar i västra Sannegården samarbetat för att få till en gemensam plats för den fastighetsnära insamlingen av förpackningar som träder i kraft från och med den 1 januari 2027.

Gröna gruppens arbete med gården går vidare, under året har vår gemensamma gård berikats av nya vackra perenna blommor med inslag av gröna växter i befintliga rabatter och som vi hoppas uppskattas av både besökare och inte minst oss boende.

Större träd och buskar har tagits bort, vilket har frilagt bättre utsikt ner mot älven samt minskar risken för skador i tätskiktet på garagetaket.

Även hela Ångaren Ernas gata har fått ett jättelyft, den gammal växtlighet har ersatts av en fin naturstensbeläggning med ett inslag av gröna växter. Samfällighetsföreningen Kaptenen har köpt in ny julgransbelysning och planerar att byta ut sandlådan, installera brandvarnare och kamerabevakning i garaget under 2026. Gröna gruppen består av medlemmar som arbetar för att utveckla och förbättra våra utomhusmiljöer med målet att skapa den finaste gården i Sannegården. Gruppen behöver fler engagerade medlemmar med gröna fingrar, hör gärna av dig till styrelsen om du är intresserad av att vara med.

Tillsammans med föreningen Styrmannen bildar vi Kaptенens Samfällighetsförening. Kaptenen har hand om de gemensamma ytorna, det vill säga i huvudsak garaget och gården. Våra representanter i Kaptенens styrelse har under året varit Veljko Vlahovic och Anders Nyrenius.

Våra kostnader för värme, vatten, avlopp och gemensam el (källare, garaget, gården och trapphusen) betalas via Kaptenen. Det gäller även kostnaden för fastighetsskötsel, felanmälan och teknisk förvaltning, som tillhandahålls av SBC – Sveriges Bostadsrättscentrum AB.

Föreningen ingår i Eriksbergs Samfällighet som har hand om sophanteringen via sopsugen för ungefär 5000 hushåll i Eriksbergsområdet. Sopsugen kan hantera tre olika fraktioner, plast, matavfall samt restavfall. Det innebär att vi har möjlighet att källsortera plast, matavfall samt restavfall som via sopsugen landar i sophuset vid Eriksbergstorgets busshållplats.

Vi har gett SBC i uppdrag att genomföra en förstudie för att undersöka vad en sammanslagning av våra två föreningar, Matrosen och Styrmannen, skulle innebära. I dagsläget ser vi att en sammanslagning kan skapa möjligheter att minska kostnaderna. När förstudien är färdig kommer båda föreningarna att få ta ställning till om vi ska gå vidare med en sammanslagning. Mer information kommer att delas med medlemmarna när underlaget är klart.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

2025 har varit ett ekonomiskt stabilt år, och vid årets slut hade föreningen totalt 1 898 080 kr i likvida medel på sina konton - en trygg grund för framtiden. I samband med budgetplaneringen för 2026 beslutade styrelsen att höja årsavgiften med 3% för att möta de högre kostnaderna till följd av inflationen, och för att säkerställa att vi kan avsätta tillräckligt för de kommande större planerade renoveringarna, särskilt de som är planerade till 2030.

Föreningen har tre lån med ett sammanlagt lånebelopp på 34 616 669 kr. Vid årets slut var räntorna på dessa tre lån 2,3% (rörligt, 11 817 539), 2,58% (1 år med villkorsändringsdag 2026-06-17, värde 11 153 130 kr) och 2,74% (2 år med villkorsändringsdag 2027-06-21. belopp: 11 646 000kr).

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2025-01-01 med 2%.

Övriga uppgifter

Ventilationskontroll och energideklaration har genomförts under året. Fasadtvätt på Sannegårdsgatan är beställd men har blivit försenad på grund av vädret. Den årliga statusbesiktningen av fastigheten har genomförts, liksom brandskyddsinspektionen av Presto, några mindre brister upptäcktes i brandskyddet, vilka åtgärdades kort därefter.

Brf Matrosen har 53 garageplatser för bil och 2 MC-platser. Samtliga platser har varit uthyrda sedan juli 2025 och trenden är fler önskemål om garageplats än uppsägningar, i januari 2026 fick vi återigen en kö.

Brf Matrosens och Brf Styrmannens gemensamma investering i laddboxar för elbil har varit lönsam då vi i samband med installationen 2022 fick statligt bidrag för halva installationskostnaden, därefter söktes bidrag från naturvårdsverket för resterande del av installationskostnaden. Ansökan godkändes i sin helhet och utbetalades under verksamhetsåret 2025. Vid årsskiftet 2025/2026 var 30 laddboxar aktiva (24 aktiva i januari 2024) och vi har inte haft några stopp eller allmänna störningar i laddboxsystemet sedan installationen av ny lastbalanserare i juli 2024.

Våra nya medlemmar är varmt välkomna till föreningen och vi hoppas att ni ska trivas med både ert nya boende och i vårt fina närområde Sannegården.

Vår förening är beroende av alla medlemmars engagemang och styrelsen uppmanar intresserade att anmäla sig till valberedningen.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 116 st. Tillkommande medlemmar under året var 8 och avgående medlemmar under året var 7. Vid räkenskapsårets slut fanns det 117 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 4 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	4 765 641	4 678 606	4 592 860	4 420 160
Resultat efter fin. poster	-1 893 906	-1 389 035	-326 320	71 542
Soliditet (%)	85	85	85	85
Yttre fond	3 589 279	3 449 851	3 556 214	3 001 014
Taxeringsvärde	240 786 000	232 596 000	232 596 000	232 596 000
Årsavgift / kvm upplåten bostadsrätt, kr	648	646	626	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	82,7	83,7	84,3	-
Skuldsättning / kvm upplåten bostadsrätt, kr	5 595	5 668	5 725	5 920
Skuldsättning / kvm totalyta, kr	4 479	4 538	4 584	4 739
Sparande / kvm totalyta, kr	150	28	200	207
Elkostnad / kvm totalyta, kr	10	8	6	16
Energikostnad / kvm totalyta, kr	10	8	6	17
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,73	4,89	2,79	1,41
Räntekänslighet (%)	8,64	8,78	9,14	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Under räkenskapsåret 2025 redovisade Brf Matrosen på Norra Älvstranden ett underskott på -1 893 905 kr efter finansiella poster. Det negativa resultatet beror huvudsakligen på ökade räntekostnader till följd av det allmänna ränteläget samt avskrivningar på föreningens anläggningstillgångar.

Det är viktigt att notera att föreningens ekonomi fortsatt är stabil. Avskrivningarna, som uppgår till 2 881 476 kr, är en redovisningsteknisk post som inte påverkar föreningens likviditet direkt. Dessa avskrivningar är en del av föreningens långsiktiga ekonomiska plan och innebär inte ett faktisk utflöde av pengar.

Utöver detta har föreningen fortsatt att amortera på sina lån, vilket stärker den långsiktiga ekonomiska hållbarheten. Föreningen har också en plan för kommande underhållsinsatser, och styrelsen har vidtagit åtgärder för att säkerställa en ekonomiskt balanserad utveckling. För att möta de ökade kostnaderna och säkerställa en fortsatt god ekonomi har årsavgiften höjts med 3 % från och med 2025, vilket är en del av en långsiktig strategi för att möta framtida investeringsbehov.

Styrelsen följer löpande föreningens ekonomi och ser över möjligheter att optimera kostnader och räntenivåer genom omförhandling av lån och effektivisering av förvaltningen. Likviditeten är fortsatt god, och föreningen har medel avsatta för framtida underhåll och investeringar.

Förändringar i eget kapital

	2024-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2025-12-31
Insatser	74 995 000	-	-	74 995 000
Upplåtelseavgifter	132 405 000	-	-	132 405 000
Fond, yttre underhåll	3 449 851	20 372	159 800	3 589 279
Balanserat resultat	-2 973 305	-1 409 407	-159 800	-4 501 768
Årets resultat	-1 389 035	1 389 035	-1 893 906	-1 893 906
Eget kapital	206 487 511	0	-1 893 906	204 593 605

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-4 341 968
Årets resultat	-1 893 906
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-159 800
Totalt	-6 395 674

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråkats	173 160
Balanseras i ny räkning	-6 222 514

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2025	2024
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	4 765 640	4 678 606
Övriga rörelseintäkter	3	76 332	94 858
Summa rörelseintäkter		4 841 972	4 773 464
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-2 485 777	-2 561 684
Övriga externa kostnader	9	-281 091	-174 016
Personalkostnader	10	-152 876	-141 938
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 881 476	-1 584 540
Summa rörelsekostnader		-5 801 220	-4 462 178
RÖRELSERESULTAT		-959 248	311 286
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		15 647	24 985
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-950 305	-1 725 306
Summa finansiella poster		-934 658	-1 700 321
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-1 893 906	-1 389 035
ÅRETS RESULTAT		-1 893 906	-1 389 035

Balansräkning

Tillgångar	Not	2025-12-31	2024-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 18	236 877 658	239 676 334
Maskiner och inventarier	13	512 386	595 186
Summa materiella anläggningstillgångar		237 390 044	240 271 520
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		237 390 044	240 271 520
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		9 408	21 367
Övriga fordringar	14	1 143 525	1 113 954
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	410 200	426 772
Summa kortfristiga fordringar		1 563 133	1 562 092
Kassa och bank			
Kassa och bank		917 420	518 420
Summa kassa och bank		917 420	518 420
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 480 553	2 080 512
SUMMA TILLGÅNGAR		239 870 596	242 352 032

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		207 400 000	207 400 000
Fond för yttre underhåll		3 589 279	3 449 851
Summa bundet eget kapital		210 989 279	210 849 851
Ansamlad förlust			
Balanserat resultat		-4 501 768	-2 973 305
Årets resultat		-1 893 906	-1 389 035
Summa ansamlad förlust		-6 395 674	-4 362 340
SUMMA EGET KAPITAL		204 593 605	206 487 511
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	11 518 000	100 000
Summa långfristiga skulder		11 518 000	100 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	23 098 669	34 965 919
Leverantörsskulder		27 028	114 496
Skatteskulder		10 330	61 745
Övriga kortfristiga skulder		22 856	34 085
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	600 108	588 276
Summa kortfristiga skulder		23 758 991	35 764 521
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		239 870 596	242 352 032

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2025	2024
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-959 248	311 286
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	2 881 476	1 584 540
	1 922 228	1 895 826
Erhållen ränta	3 479	24 985
Erlagd ränta	-961 535	-1 764 667
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	964 172	156 144
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	168 465	66 496
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-127 050	-455 893
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 005 587	-233 254
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	0	100 000
Amortering av lån	-449 250	-456 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-449 250	-356 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	556 337	-589 254
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 341 743	1 930 997
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	1 898 080	1 341 743

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Matrosen på Norra Älvstranden är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen, Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2012:1), årsredovisning och koncernredovisning (K3) och (BFNAR 2023:1), Kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Årsredovisningen har för första gången upprättats enligt Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1. Föreningen har valt att inte räkna om jämförelsetalen i enlighet med bestämmelserna i kapitlet 35, detta kan innebära bristande jämförbarhet mellan räkenskapsåret och föregående räkenskapsår.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Stomme och grund	0,85 %
Yttertak	12,91 %
Fasader	2,44 %
Balkonger	1,96 %
Fönster	1,96 %
Stamledningar VA	2,51 %
Stamledningar Värme	1,37 %
Styr & övervakning	8,22 %
Ventilation	5,65 %
El	6,03 %
Hissar	5,65 %
Installationer	10,00 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Föreningen är befriad från fastighetsavgiften de första femton åren. Detta utgår från fastighetens nybyggnadsår. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2025	2024
Årsavgifter bostäder	3 822 540	3 747 696
Hysesintäkter lokaler, moms	67 932	66 600
Hysesintäkter garage	612 220	580 170
Hysesintäkter garage, moms	0	6 000
Hysesintäkter p-plats	0	455
Bredband	183 960	183 960
El, moms	0	46 860
Elintäkter laddstolpe moms	45 921	20 484
Nycklar/lås vidarefakturerering	650	2 530
Pantsättningsavgift	10 275	5 157
Överlåtelseavgift	4 410	4 059
Administrativ avgift	637	490
Andrahandsuthyrning	6 860	6 453
Vidarefakturerade kostnader	10 582	7 352
Vidarefakturerade kostnader, moms	-345	345
Öres- och kronutjämnning	-2	-5
Summa	4 765 640	4 678 606

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2025	2024
Övriga intäkter	52 931	0
Försäkringsersättning	0	94 858
Återvunnen moms	23 401	0
Summa	76 332	94 858

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2025	2024
Fastighetsskötsel utöver avtal	8 930	5 781
Besiktningar	0	8 594
Hissbesiktning	12 673	11 905
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	2 184	100 520
Energideklarationer	24 800	0
Gårdkostnader	3 243	969
Gemensamma utrymmen	1 294	2 937
Serviceavtal	46 636	86 638
Serviceavtal, hissar	47 371	0
Förbrukningsmaterial	1 913	199
Summa	149 044	217 543

NOT 5, REPARATIONER

	2025	2024
Reparationer	12 723	0
Hyreslägenheter	0	431
Trapphus/port/entr	1 491	0
Dörrar och lås/porttele	23 055	27 819
VVS	3 514	33 541
Ventilation	35 486	24 367
Elinstallationer	1 805	0
Tele/TV/bredband/porttelefon	12 322	99 302
Hissar	42 394	0
Vattenskada	3 862	53 642
Skador/klotter/skadegörelse	6 060	0
Summa	142 713	239 102

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2025	2024
Balkonger/altaner	0	20 372
Mark/gård/utemiljö	173 160	0
Summa	173 160	20 372

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2025	2024
EI	74 439	60 030
Summa	74 439	60 030

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2025	2024
Fastighetsförsäkringar	78 940	60 906
Kabel-TV	38 284	51 072
Bredband	123 315	147 898
Samfällighetsavgifter	1 522 171	1 589 811
Fastighetsskatt	183 712	174 950
Summa	1 946 422	2 024 637

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2025	2024
Kreditupplysning	1 466	0
Tele- och datakommunikation	9 285	796
Revisionsarvoden extern revisor	37 436	29 250
Revisionsarvoden internrevisor	3 600	3 510
Styrelseomkostnader	1 239	800
Föreningskostnader	9 692	11 050
Förvaltningsarvode enl avtal	179 567	77 954
Överlåtelsekostnad	8 183	3 319
Pantsättningskostnad	16 350	8 600
Administration	4 104	31 862
Konsultkostnader	9 928	6 875
Vidarefakturerade kostnader	243	0
Summa	281 091	174 016

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2025	2024
Styrelsearvoden	122 224	114 600
Arbetsgivaravgifter	30 652	27 338
Summa	152 876	141 938

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2025	2024
Räntekostnader fastighetslån	950 021	1 721 836
Dröjsmålsränta	0	1 065
Kostnadsränta skatter och avgifter	284	2 405
Summa	950 305	1 725 306

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK	2025-12-31	2024-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	256 675 000	256 675 000
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	256 675 000	256 675 000
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-16 998 666	-15 496 926
Årets avskrivning	-2 798 676	-1 501 740
Utgående ackumulerad avskrivning	-19 797 342	-16 998 666
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	236 877 658	239 676 334
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>80 000 000</i>	<i>80 000 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	188 600 000	155 400 000
Taxeringsvärde mark	52 186 000	77 196 000
Summa	240 786 000	232 596 000

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER	2025-12-31	2024-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	827 979	827 979
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	827 979	827 979
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-232 793	-149 993
Årets avskrivning	-82 800	-82 800
Utgående ackumulerad avskrivning	-315 593	-232 793
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	512 386	595 186

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR	2025-12-31	2024-12-31
Skattekonto	50 153	55 680
Fordringar samfällighet/kreditfakturor	0	234 951
Övriga kortfristiga fordringar	112 712	0
Transaktionskonto	442 569	458 042
Borgo räntekonto	538 091	365 281
Summa	1 143 525	1 113 954

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda kostnader	355 485	375 313
Förutbet försäkr premier	12 168	16 872
Förutbet kabel-TV	7 008	3 244
Förutbet bredband	22 421	11 208
Upplupna intäkter	950	20 135
Upplupna ränteintäkter	12 168	0
Summa	410 200	426 772

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2025-12-31	Skuld 2025-12-31	Skuld 2024-12-31
Nordea	2026-06-17	2,58 %	11 153 130	11 281 130
Nordea	2025-03-20	2,94 %	0	11 774 000
Nordea	2026-08-28	2,30 %	11 817 539	12 010 789
Nordea	2027-06-21	2,74 %	11 646 000	0
Summa			34 616 669	35 065 919
Varav kortfristig del			23 098 669	34 965 919

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 32 836 669 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna kostnader	133	131
Uppl kostn räntor	47 497	58 727
Uppl kostnad arvoden	117 600	106 112
Uppl lagstadgade soc avg	35 819	33 340
Förutbet hyror/avgifter	399 059	389 966
Summa	600 108	588 276

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

	2025-12-31	2024-12-31
Fastighetsinteckning	49 275 000	49 275 000

NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Efter verksamhetsåret har endast löpande underhåll utförts.

Underskrifter

Årsredovisningens innehåll beslutades den 2026-03-27.

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Göteborg kommun

Anders Edström
Styrelseledamot

Anders Nyrenius
Styrelseledamot

Carl Friberg
Styrelseledamot

Claes Bacos Eriksson
Ordförande

Ingrid Elisabeth Kegel
Styrelseledamot

Joakim Stuart
Styrelseledamot

Veljko Vlahovic
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Karl Ekman
Revisor

Lena Marie Johansson
Internrevisor



Document history

📄 Document summary

COMPLETED BY ALL:

06.04.2026 22:59

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering · 27.03.2026 10:07

DOCUMENT ID:

S1eT3d67ibe

ENVELOPE ID:

BJp30aXibg-S1eT3d67ibe

DOCUMENT NAME:

Brf Matrosen på Norra Älvstranden, 769617-6572 - Årsredovisning 2025-12-31.pdf

21 pages

SHA-512:

bc4a9efb7090a7f3f55572fc69461a2fe8abf66ceca6fe314c40af6724d6b3d9753416bbaab9a8c2ab12bba35cd6824243b1d70d9ea44431f5c9ecf83a255712

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant












eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Anders Edström ragdollar@hotmail.se	 Signed Authenticated	28.03.2026 13:45 28.03.2026 13:23	eID Low	Swedish BankID IP: 2.249.153.198
2. Ingrid Elisabeth Kegel kegel@locati.se	 Signed Authenticated	29.03.2026 07:36 27.03.2026 10:24	eID Low	Swedish BankID IP: 81.235.181.147
3. Claes Eriksson claes@bacos.se	 Signed Authenticated	30.03.2026 08:28 28.03.2026 08:20	eID Low	Swedish BankID IP: 172.226.50.63
4. JOAKIM STUART joakim.stuart@gmail.com	 Signed Authenticated	30.03.2026 08:47 30.03.2026 08:27	eID Low	Swedish BankID IP: 158.174.42.2
5. VELJKO VLAHOVIC veljko.vlahovic@live.se	 Signed Authenticated	30.03.2026 10:07 30.03.2026 10:03	eID Low	Swedish BankID IP: 195.198.9.130
6. Carl Friberg carlfriberg571@gmail.com	 Signed Authenticated	01.04.2026 18:58 01.04.2026 18:55	eID Low	Swedish BankID IP: 81.229.152.79
7. ANDERS NYRENIUS anders.nyrenius@telia.com	 Signed Authenticated	02.04.2026 15:57 27.03.2026 14:48	eID Low	Swedish BankID IP: 81.235.46.191
8. Lena Marie Johansson lenamarijohansson@msn.com	 Signed Authenticated	04.04.2026 08:03 04.04.2026 07:56	eID Low	Swedish BankID IP: 95.194.136.222
9. KARL EKMAN karl.ekman@kungsbronborevision.se	 Signed Authenticated	06.04.2026 22:59 06.04.2026 22:53	eID Low	Swedish BankID IP: 94.255.242.178

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Matrosen på Norra Älvstranden
Org.nr 769617-6572

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Matrosen på Norra Älvstranden för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Bostadsrättsföreningen Matrosen på Norra Älvstrandens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnitten Revisorn från Kungsbron Borevision AB:s ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för föregående räkenskapsår har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 13 mars 2025 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn från Kungsbron Borevision AB:s ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standard on Auditing för revisioner av finansiella rapporter för mindre komplexa företag (ISA för LCE) och god revisions sed i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA för LCE och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA för LCE använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller

misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Matrosen på Norra Älvstranden för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder revisorn från Kungsbron Borevision AB professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn från Kungsbron Borevision AB:s professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra

förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Karl Ekman
Kungsbron Borevision AB
Av föreningen vald revisor

Lena Marie Johansson
Förtroendevald revisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

06.04.2026 23:00

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering · 27.03.2026 10:07

DOCUMENT ID:

Byph067jZe

ENVELOPE ID:

rJan_pQjWe-Byph067jZe

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse Bostadsrättsföreningen Matrosen p
å Norra Älvstranden 2025-12-31 (1).pdf

2 pages

SHA-512:

b9912612185b454a1bc3bfee904e38d3821554a6f54c38
e7f7a5cef21bb3c12ecc228e0977497de4c29a56d321b8
9ac3cba9c71a9cf7e99ea8fe23d38c291a10

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Lena Marie Johansson lenamarijohansson@ms n.com	Signed Authenticated	04.04.2026 08:07 04.04.2026 08:05	eID Low	Swedish BankID IP: 95.194.136.222
2. KARL EKMAN karl.ekman@kungsbronbo revision.se	Signed Authenticated	06.04.2026 23:00 06.04.2026 22:59	eID Low	Swedish BankID IP: 94.255.242.178

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAES
sealed

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed